



**АДМИНИСТРАЦИЯ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2021

№ 5283

Об утверждении «Порядка определения объема и предоставления в 2021 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат и возмещение произведенных расходов по осуществлению деятельности по реализации социально значимых проектов в Миасском городском округе»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Миасском городском округе», подпрограммы «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», в соответствии с Уставом Миасского городского округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления в 2021 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат и возмещение произведенных расходов по осуществлению деятельности по реализации социально значимых проектов в Миасском городском округе в соответствии с Приложением 1.

2. Создать конкурсную комиссию по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций и социально значимых

проектов в Миасском городском округе, согласно Приложению 2 настоящего постановления.

3. Начальнику отдела организационной и контрольной работы Администрации Миасского городского округа обеспечить направление копии настоящего постановления для включения в регистр муниципальных нормативных актов Челябинской области и разместить на официальном сайте Администрации Миасского городского округа в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Округа (по социальным вопросам).

Глава
Миасского городского округа

Г.М. Тонких

Порядок
определения объема и предоставления в 2021 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат и возмещение произведенных расходов по осуществлению деятельности по реализации социально значимых проектов в Миасском городском округе»

1. Настоящий Порядок определения объема и предоставления в 2021 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям (далее именуется – СОНКО) на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых проектов (далее именуется - Порядок) разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Миасского городского округа, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», порядком предоставления и распределения субсидий местным бюджетам муниципальных образований Челябинской области в 2021-2025 годах на реализацию муниципальных программ (подпрограмм) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, являющегося приложением № 2 к государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», и определяет условия и порядок предоставления в 2021 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям отвечающим требованиям пункта 2-1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», учредителями которых не являются государственные органы, органы местного самоуправления или публично-правовые образования.

Порядок также определяет требования к отчетности и требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их нарушение.

2. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат и возмещение произведенных расходов по осуществлению деятельности по

реализации социально значимых проектов (далее именуется – проект) в Миасском городском округе в целях реализации муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Миасском городском округе», подпрограммы «Повышение эффективности государственной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций» государственной программы Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 17.12.2020 г. № 689-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие социальной защиты населения в Челябинской области» (далее именуется – Государственная программа).

В целях реализации настоящего Порядка под социально значимым проектом понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета.

На конкурс могут быть представлены проекты некоммерческих неправительственных социально ориентированных организаций, предусматривающие осуществление деятельности по следующим направлениям:

- деятельность в области спорта, в том числе адаптивного;
- патриотическое воспитание;
- реабилитация и абилитация инвалидов;
- охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни;
- поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьей 31 Федерального закона от 12 января 1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- поддержка проектов в области науки, образования, просвещения;
- сохранение исторической памяти;
- охрана окружающей среды и защита животных;
- поддержка проектов в области внутреннего (на территории МГО) туризма.

3. Главным распорядителем средств бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в 2021 году, является Администрация Миасского городского округа, либо уполномоченный отраслевой орган Администрации Миасского городского округа.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении о бюджете Миасского городского округа на эти цели.

Информация, содержащая сведения о субсидиях, размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - единый портал).

4. Субсидии предоставляются СОНКО по результатам конкурсного отбора, проводимого конкурсной Комиссией (далее именуется – Уполномоченный орган).

Состав Уполномоченного органа утверждается в приложении 2 постановления «Об утверждении «Порядка определения объема и предоставления в 2021 году субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям на финансовое обеспечение затрат и возмещение произведенных расходов по осуществлению деятельности по реализации социально значимых проектов в Миасском городском округе».

Сроки проведения этапов конкурсного отбора утверждаются Уполномоченным органом.

На первом этапе конкурсного отбора осуществляется проверка заявок СОНКО на участие в конкурсном отборе (далее именуются - заявки) на соответствие критериям конкурсного отбора, указанным в пункте 7 настоящего Порядка. На втором этапе конкурсного отбора рассматриваются социально значимые проекты СОНКО в соответствии с критериями и коэффициентами их значимости, указанными в пункте 20 настоящего Порядка.

5. Субсидии предоставляются на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, по следующему направлению расходов:

1) приобретение товаров (работ, услуг), в том числе основных средств (включая расходы на проведение мероприятий в рамках социально значимого проекта: приобретение инвентаря для мероприятий; закуп материальных запасов для проведения мероприятий);

2) оплату транспортных расходов, связанных с выполнением социально-значимых мероприятий;

3) оплату расходов, связанных с арендой и содержанием помещений, включая оплату коммунальных услуг;

4) оплату издательско-полиграфических работ, типографских услуг, включая макет, дизайн;

5) оплату услуг по разработке, модификации, сопровождению и использованию информационных систем;

6) приобретение прав использования программ для электронно-вычислительных машин, баз данных по лицензионным (сублицензионным) договорам, а также исключительных прав на программы для электронно-вычислительных машин;

7) оплату транспортных услуг;

8) приобретение канцтоваров и расходных материалов;

9) оплату по договорам, заключенным со средствами массовой информации;

10) оплату услуг по созданию и поддержке веб-сайта СОНКО в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

СОНКО запрещено приобретать иностранную валюту за счет средств Субсидии, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с

валютным законодательством Российской Федерации связанных с достижением целей предоставления субсидии.

6. Объявление о проведении конкурсного отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Администрации Миасского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленный Администрацией Миасского городского округа срок.

Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

1) сроки проведения конкурсного отбора с указанием даты, времени начала и окончания приема заявок СОНКО участников конкурсного отбора на участие в конкурсном отборе;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Уполномоченного органа;

3) результат предоставления субсидии;

4) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурсного отбора;

5) требования к СОНКО участникам конкурсного отбора и перечень документов, представляемых СОНКО участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок приема заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

7) порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

8) правила рассмотрения и оценки заявок;

9) порядок предоставления СОНКО участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого СОНКО победитель конкурсного отбора, должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, указанное в пункте 26 настоящего Порядка;

11) условия признания СОНКО участника конкурсного отбора, прошедшего конкурсный отбор, уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 26 настоящего Порядка;

12) срок размещения результатов конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Сроки проведения конкурсного отбора (даты, времени начала и окончания приема заявок), не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора.

7. Субсидии предоставляются СОНКО, соответствующей следующим критериям конкурсного отбора по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

1) СОНКО зарегистрирована в установленном федеральным законодательством порядке, осуществляет в соответствии со своими

учредительными документами виды деятельности, предусмотренные статьей 31¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» при этом СО НКО участниками конкурсного отбора не могут быть (не допускаются до участия в конкурсном отборе):

- потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе: жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

- политические партии;

- саморегулируемые организации;

- объединения работодателей;

- объединения кооперативов;

- торгово-промышленные палаты;

- товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;

- адвокатские палаты, адвокатские образования, нотариальные палаты;

- государственно-общественные, общественно-государственные организации (объединения);

- микрофинансовые организации;

- некоммерческие организации, созданные Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, государственным органом и (или) органом местного самоуправления;

2) СОНКО является юридическим лицом и зарегистрирована:

не позднее, чем за один год до дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, в случае если сумма запрашиваемых средств составляет свыше 500 тысяч рублей;

не позднее, чем за шесть месяцев до дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе, в случае если сумма запрашиваемых средств составляет не более 200 тысяч рублей;

3) СОНКО предполагает осуществление социально значимого проекта на территории Миасского городского округа;

4) в составе учредителей СОНКО отсутствуют политические партии, в уставе организации отсутствуют упоминания наименования политической партии, отсутствуют факты передачи организацией пожертвований политической партии или ее региональному отделению в течение последних трех лет;

5) СОНКО, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должна соответствовать следующим требованиям:

у СОНКО должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в общем объеме более 2 тысяч рублей;

СОНКО не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства (днем регистрации организации, созданной в результате реорганизации в форме преобразования юридического лица одной организационно-правовой формы в юридическое лицо другой организационно-правовой формы, признается день регистрации некоммерческой организации – правопродшественника);

деятельность СОНКО не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у СОНКО должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Миасского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Миасского городского округа, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Миасского городского округа, за исключением случаев, установленных нормативно правовым актом Миасского городского округа.

СОНКО не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

СОНКО не получает в 2021 году средства из бюджета Миасского городского округа в соответствии с иными правовыми актами Миасского городского округа на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка.

Если в состав учредителей СОНКО при ее создании входили государственные органы и (или) органы местного самоуправления, но до подачи организацией заявки на участие в конкурсе такие органы в установленном законодательством порядке вышли (исключены) из состава учредителей организации, указанная некоммерческая организация может участвовать в конкурсе при условии, что она соответствует другим требованиям, установленным настоящим Порядком.

8. Для участия в конкурсе СОНКО должна представить в Уполномоченный орган заявку на русском языке, содержащую, в том числе следующую информацию:

1) направление, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2) название проекта, на реализацию которого предоставляется субсидия;

3) краткое описание проекта;

4) географию проекта;

- 5) срок реализации проекта;
- 6) обоснование социальной значимости проекта;
- 7) целевые группы проекта;
- 8) цель (цели) и задачи проекта;
- 9) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;
- 10) информацию о руководителе проекта;
- 11) информацию о команде проекта;
- 12) информацию об организации, включая:
 - полное и сокращенное (при наличии) наименование, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения организации;
 - основные виды деятельности организации;
 - контактный телефон организации;
 - адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений;
- 13) календарный план проекта;
- 14) бюджет проекта;
- 15) общую сумму расходов на реализацию проекта;
- 16) запрашиваемую сумму.

8.1. В состав заявки включаются следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (копия решения о назначении или об избрании, подписанная руководителем и скрепленная печатью организации (при наличии)), а в случае подписания заявления представителем организации, действующим на основании доверенности, - также доверенность на осуществление соответствующих действий, подписанную руководителем и скрепленную печатью (при наличии) организации.

2) копия устава организации со всеми изменениями;

3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за месяц до окончания срока приема заявок.

4) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы России от 28.12.2016 № ММВ-7-17/722@ «Об утверждении форм справок о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, порядка их заполнения и форматов представления справок в электронной форме», на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка;

5) гарантийное письмо, подписанное руководителем организации (либо представителем организации, действующим на основании доверенности) и главным бухгалтером организации (при наличии), а также заверенное печатью (при наличии), содержащее сведения о том, что на дату подачи Заявки о предоставлении субсидии:

в составе настоящей заявки отсутствуют персональные данные, предоставление и обработка которых нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных;

СОНКО не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурсного отбора, другого юридического лица), в отношении нее не проводятся процедуры банкротства и (или) ликвидации, приостановления осуществления финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

у СОНКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Миасского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Миасского городского округа, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Миасского городского округа, за исключением случаев, установленных правовыми актами муниципального образования;

организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

СОНКО не получает в 2021 году средства из бюджета Миасского городского округа в соответствии с иными правовыми актами Миасского городского округа на цели, установленные в пункте 2 настоящего Порядка.

б) СОНКО вправе включить в состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными в настоящем Порядке.

8.2. Форма заявки утверждается Постановлением Администрации Миасского городского округа и является приложением 1 к настоящему Порядку.

8.3. В состав заявки должно быть включено согласие руководителя организации на обработку персональных данных (приложение 2 к настоящему Порядку).

8.4. Если СОНКО не представила документы, указанные в пункте 8.1 настоящего Порядка, которые в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении

государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уполномоченный орган запрашивает такие сведения в рамках межведомственного взаимодействия.

Уполномоченный орган не вправе требовать документы, представление которых не предусмотрено настоящим Порядком.

9. Заявка на предоставление субсидии представляется в Уполномоченный орган непосредственно или направляется почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке и описью вложения в количестве двух экземпляров.

Электронная копия заявки, включающая в себя все включенные в заявку документы в виде одного либо нескольких многостраничных файлов (формат PDF), предоставляется в Уполномоченный орган путем направления на адрес электронной почты, либо включения в состав заявки флеш-накопителя с соответствующей электронной копией.

Датой представления Заявки, является день ее получения Уполномоченным органом непосредственно от участника отбора, претендующего на получение субсидии, либо дата штемпеля почтового ведомства места отправления, при экспресс-доставке - дата накладной.

Пакет документов регистрируется в отделе организационной и контрольной работы Администрации Миасского городского округа и направляется секретарю Комиссии.

10. Одна СОНКО вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсе.

11. Максимальный размер запрашиваемых средств на один проект не может превышать 500 000 рублей.

12. Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается субсидия) должен начинаться не ранее 01 января 2021 года и завершаться не позднее 01 сентября 2022 года.

13. Срок реализации проекта, на который запрашивается субсидия, показатели реализации проекта устанавливаются Соглашением о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной в соответствии с настоящим Порядком (Приложение 3 к настоящему Порядку).

14. Рассмотрение заявки на участие в конкурсе может быть прекращено Уполномоченным органом по заявлению, подписанному лицом, имеющим право действовать от имени СОНКО, представившей данную заявку.

15. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в течении всего срока приема заявок, а также в течении срока проведения независимой экспертизы представленных на конкурс проектов путем направления соответствующего письменного запроса в Уполномоченный орган.

16. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок осуществляет их проверку на наличие следующих оснований для отклонения заявки:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 8.1 настоящего Порядка;

установление факта не достоверности представленной СОНКО информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 8.1 настоящего Порядка;

нарушение срока представления заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора;

несоответствие СОНКО критериям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка.

17. В случае отсутствия оснований для отклонения заявки, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, СОНКО допускается к участию во 2 этапе конкурсного отбора.

В случае наличия оснований для отклонения заявки СОНКО не допускается к участию во 2 этапе конкурсного отбора. По итогам проверки заявок Уполномоченный орган формирует и утверждает список СОНКО, допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора, и список СОНКО, не допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора.

Уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения списка СОНКО, не допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора, направляет таким организациям уведомление об отклонении заявки с указанием причин отклонения.

18. На едином портале и на официальном сайте Администрации Миасского городского округа в течение 3 рабочих дней со дня утверждения списка СОНКО, допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора и списка СОНКО, не допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора, размещается следующая информация:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация о СОНКО, заявки которых были рассмотрены;

информация о СОНКО, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

информация о СОНКО, допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора.

19. Уполномоченный орган в течение 14 рабочих дней со дня утверждения списка СОНКО, допущенных к участию во 2 этапе конкурсного отбора, рассматривает проекты указанных СОНКО, входящие в состав заявки, в соответствии с критериями и коэффициентами их значимости, предусмотренными пунктом 20 настоящего Порядка.

По итогам рассмотрения рассчитываются итоговые баллы участников 2 этапа конкурсного отбора.

Итоговый балл участника 2 этапа конкурсного отбора определяется путем суммирования баллов по каждому из критериев с учетом применения коэффициента значимости критериев, указанных в пункте 20 настоящего Порядка. На основании итоговых баллов формируется рейтинг организаций, участвующих во 2 этапе конкурсного отбора, а также принимаются

рекомендации по конкурсному отбору организаций на получение субсидий (далее именуются - рекомендации). Рекомендации утверждаются протоколом Уполномоченного органа.

В случае если несколько СОНКО набрали одинаковое количество баллов приоритетную позицию в рейтинге занимают СОНКО, чьи заявки были поданы ранее в соответствии с датой регистрации пакета документов в отделе организационной и контрольной работы Администрации Миасского городского округа.

20. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями и коэффициентами их значимости:

№	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Коэффициенты значимости		
		для заявок с запрашиваемой суммой субсидии		
		не более 200 тыс. рублей	не более 300 тыс. рублей	не более 500 тыс. рублей
1	Актуальность и социальная значимость проекта	2	2	1
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	2	2	1
3	Инновационность, уникальность проекта	0,5	0,5	0,5
4	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов	2	2	1,5
5	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	1	1	1,5
6	Масштаб реализации проекта	0	0	0,8
7	Собственный вклад неправительственной некоммерческой организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития	0,5	0,5	0,8
8	Опыт неправительственной некоммерческой организации по успешной реализации программ, проектов по	0,5	0,5	0,9

	соответствующему направлению деятельности			
9	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	1	1	1
10	Информационная открытость неправительственной некоммерческой организации	0,5	0,5	1

21. Уполномоченный орган устанавливает проходной балл для СОНКО, участвующих во 2 этапе конкурсного отбора, и на основании рекомендаций определяет рейтинговый перечень победителей конкурсного отбора.

Победителями конкурсного отбора признаются СОНКО, участвующие во 2 этапе конкурсного отбора, с итоговым баллом выше установленного Уполномоченным органом проходного балла.

Если в целях получения субсидий, предоставляемых на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, подана только одна заявка, то субсидия предоставляется СОНКО, представившей единственную заявку при условии, если она соответствует всем требованиям, установленным настоящим Порядком.

В случае если на цели, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, не отобрана ни одна заявка, срок принятия заявок продлевается на 15 рабочих дней.

22. Основанием для отказа СОНКО в предоставлении субсидии является непризнание СОНКО победившей в конкурсном отборе.

В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в предоставлении субсидии Уполномоченный орган направляет СОНКО уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

23. Уполномоченный орган в течение 7 рабочих дней со дня утверждения рекомендаций готовит список победителей конкурсного отбора, производит расчет субсидий и утверждает список победителей конкурсного отбора распоряжением Уполномоченного органа с указанием размеров предоставленных им субсидий.

После распределения суммы средств на конкретный проект, занимающий первую позицию в рейтинге заявок и наличия нераспределенного остатка средств и проектов в рейтинге, выбирается следующий проект и определяться сумма в соответствии с настоящим Порядком.

СОНКО победителю конкурса, запрашиваемая сумма на реализацию проекта которой, больше нераспределенного остатка средств предлагается пропорционально уменьшить показатели необходимые для достижения результата предоставления субсидии заявленные в заявке либо отказаться от получения субсидии.

24. На едином портале и на официальном сайте Уполномоченный орган не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем определения победителей конкурсного отбора, размещает следующую информацию:

дата, время и место оценки проектов, входящих в состав заявок;

рейтинг СОНКО, участвующих во 2 этапе конкурсного отбора; список победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются Соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

25. Условия предоставления субсидий:

включение СОНКО в список победителей конкурсного отбора;

заключение с СОНКО Соглашения в срок, указанный в пункте 26 настоящего Порядка

26. Уполномоченный орган в течение 20 рабочих дней со дня утверждения списка победителей конкурсного отбора заключает с СОНКО Соглашение.

Соглашение должно содержать в том числе:

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

значения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

27. Победители конкурсного отбора вправе без согласования с Уполномоченным органом изменять назначение разделов сметы расходов проектов не более чем на 10 процентов. Изменения назначения разделов сметы расходов проектов более чем на 15 процентов оформляются в виде дополнительного Соглашения.

28. После заключения Соглашений Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней организует перечисление Субсидий на расчетные счета СОНКО.

29. СОНКО представляет в Уполномоченный орган отчет об использовании субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением, а также копии документов, подтверждающих фактически понесенные расходы на цели, указанные в Соглашении, заверенные подписью руководителя организации (или иного Уполномоченного представителя СОНКО) и печатью организации (при наличии) с указанием даты заверения, фамилии, имени и отчества руководителя организации.

30. Результат предоставления субсидий – предоставление финансовой поддержки не менее 2 социально значимым проектам организаций, победивших в конкурсном отборе, указанном в пункте 4 настоящего Порядка, по состоянию на 31 декабря 2021 года.

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидий, - количество финансово поддержанных социально значимым проектам организаций, победивших в конкурсном отборе, указанном в пункте 4 настоящего Порядка.

31. Получатели субсидий несут ответственность за представление недостоверных сведений, а также за нецелевое использование бюджетных средств в установленном законодательством порядке.

Проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют Уполномоченный орган и контрольно-ревизионный отдел Администрации Миасского городского округа.

32. Субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования в следующих случаях:

при нарушении СОНКО целей, условий и порядка предоставления субсидии, выявленном по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и орган муниципального финансового контроля Миасского городского округа, предоставленная субсидия подлежит возврату в бюджет Миасского городского округа в полном объеме в течение 10 рабочих дней со дня получения СОНКО требования о возврате субсидии, в случае неисполнения требования – в судебном порядке;

при не достижении организацией значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, выявленном по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля Миасского городского округа, субсидия подлежит возврату в объеме, пропорциональном величине не достижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня получения СОНКО требования о возврате субсидии

33. Остатки субсидий, не использованные в течение срока реализации проекта, указанного в пункте 12 настоящего Порядка, подлежат возврату в бюджет Миасского городского округа в течение 15 рабочих дней со дня завершения проекта.

34. В случае невозврата СОНКО субсидии в сроки, установленные в пункте 33 настоящего Порядка, Уполномоченный орган принимает меры по взысканию субсидии в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.