**АДМИНИСТРАЦИЯ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**
**ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.01.2021 № 240

О внесении изменений в постановление Администрации Миасского городского округа от 15.11.2019 г. № 5792 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности Администрации МГО»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания Депутатов Миасского городского округа от 25.12.2020 г. № 4 «О бюджете Миасского городского округа на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением Администрации Миасского городского округа от 18.10.2013 г. № 6596 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Миасского городского округа, их формировании и реализации», Уставом Миасского городского округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Миасского городского округа от 15.11.2019г. № 5792 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности Администрации МГО», а именно: приложение к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела организационной и контрольной работы обеспечить направление копии настоящего постановления для включения в регистр муниципальных нормативных актов Челябинской области и разместить на официальном сайте Администрации Миасского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Миасского городского округа Г.М. Тонких

Ковалев Д.В.
57-41-35

Приложение
к постановлению Администрации
Миасского городского округа
от 25.01.2021 № 240

Муниципальная программа Миасского городского округа «Обеспечение деятельности Администрации МГО»

I. Паспорт муниципальной программы

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ответственный исполнитель | Администрация Миасского городского округа (далее – Администрация МГО) | | | | | |
| Участники программы | Администрация Миасского городского округа (далее – Администрация МГО) | | | | | |
| Основные цели муниципальной программы | Создание условий для решения вопросов местного значения, отнесенных к компетенции Администрации МГО | | | | | |
| Основные задачи программы | 1.Правовое обеспечение бюджетного процесса Администрации МГО;<br>2.Организация исполнения бюджета Администрации МГО;<br>3.Формирование своевременной и качественной отчетности об исполнении бюджета Администрации МГО. | | | | | |
| Целевые индикаторы и показатели программы | 1.Разработка НПА в соответствии с требованиями Федерального и регионального законодательства (%);<br>2.Исполнение бюджетных назначений по доходам Администрации МГО (%);<br>3.Исполнение сметы расходов Администрации МГО (%);<br>4.Исполнение лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов, ГСМ, услуг связи (%);<br>5.Количество замечаний выявленных при проверке контролирующими органами отчетности (ед). | | | | | |
| Сроки и этапы реализации программы | Период реализации программы 2020-2023 годы, в 4 этапа:<br>Этап 1 - 2020год<br>Этап 2 - 2021год<br>Этап 3 - 2022год.<br>Этап 4 - 2023год. | | | | | |
| Объём финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы всего в т.ч. по источникам, тыс. руб. | Источник финансирования | ВСЕГО | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| | Бюджет Миасского городского округа | 677 000,3 | 148 055,9 | 176 314,8 | 176 314,8 | 176 314,8 |
| | Бюджет Челябинской области | | | | | |
| | Федеральный бюджет | | | | | |
| | ИТОГО | 677 000,3 | 148 055,9 | 176 314,8 | 176 314,8 | 176 314,8 |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной | Источник финансирования | ИТОГО | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
| | Бюджет Миасского | 610 541,2 | 148 055,9 | 159 530,7 | 148 277,3 | 154 677,3 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| программы (тыс. руб.) | городского округа | | | | | |
| | Бюджет Челябинской области | | | | | |
| | Федеральный бюджет | | | | | |
| | ИТОГО | 610 541,2 | 148 055,9 | 159 530,7 | 148 277,3 | 154 677,3 |
| Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы | Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальной программой в течение всего периода позволит: выполнить возложенные функции по поступлению неналоговых доходов; исполнить бюджетные обязательства, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по расходам; обеспечить рациональное использование средств на потребление топливно-энергетических ресурсов, ГСМ, услуг связи. | | | | | |

## II. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Администрация Миасского городского округа - орган местного самоуправления, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции на территории МГО. В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Миасского городского округа, Решением Собрания депутатов Миасского городского округа от 30.10.2015 г. № 9 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в Миасском городском округе», Решениями Собрания депутатов Миасского городского округа от 10.03.2010 г. № 6 «Об утверждении Положения «О порядке денежного содержания муниципальных служащих в Миасском городском округе» и от 25.11.2011 г. № 13 «Об утверждении Положения «О порядке оплаты труда работников занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Миасского городского округа» Администрация МГО наделена полномочиями по решению вопросов местного значения.

Для выполнения своих полномочий Администрация МГО выполняет организационное, материально-техническое, информационное и финансовое обеспечение муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, для выполнения ими служебных обязанностей.

Основным направлением деятельности Администрации МГО, в ходе реализации программы, является преодоление разрыва между состоянием муниципального управления и существующим социально-экономическим потенциалом муниципалитета путем кардинального повышения эффективности и результативности работы всех составляющих частей структуры Администрации МГО.

## III. Основные цели и задачи муниципальной программы

Основной целью муниципальной программы является создание условий для решения вопросов местного значения, отнесенных к компетенции Администрации МГО.

Для достижения поставленной цели предусматривается решение следующих задач:

1. Правовое обеспечение бюджетного процесса Администрации МГО;

2. Организация исполнения бюджета Администрации МГО;

3. Формирование своевременной и качественной отчетности об исполнении бюджета Администрации МГО.

## IV. Сроки и этапы реализации муниципальной программы

Реализация муниципальной программы предусматривается в период 2020-2023 годов, в 4 этапа:

1 этап - 2020 год;
2 этап - 2021 год;
3 этап - 2022 год;
4 этап – 2023 год.

V. Система мероприятий и финансово-экономическое обоснование муниципальной программы

Таблица 1, тыс.рублей

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Сроки реализации | Источник финансирования | Объемы бюджетных ассигнований, тыс. руб. | | | | | | Ожидаемый результат | Связь с целевыми индикаторами |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Всего | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | | |
| | 1. Правовое обеспечение бюджетного процесса Администрации МГО | | | | | | | | | | | |
| 1 | Подготовка проектов нормативно правовых актов, регламентирующих вопросы, входящие в компетенцию Администрации МГО | Администрация МГО | 2020-2023 | Без финансирования | | | | | | | Совершенствование нормативного правового регулирования | показатель 1 таблицы 3 раздела VIII программы |
| | 2. Организация исполнения бюджета Администрации МГО | | | | | | | | | | | |
| 2 | Исполнение бюджетных назначений по доходам | Администрация МГО | 2020-2023 | Без финансирования | | | | | | | выполнение возложенных функций по поступлению неналоговых доходов | показатель 2 таблицы 3 раздела VIII программы |
| 3 | Исполнение бюджетных назначений по расходам | Администрация МГО | 2020-2023 | Бюджет МГО | 575 570,1 | 139 852,3 | 150 608,2 | 139 354,8 | 145 754,8 | | исполнение бюджетных обязательств, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по расходам | показатель 3 таблицы 3 раздела VIII программы |
| 4 | Обеспечение рационального использования средств на потребление топливно-энергетических ресурсов, ГСМ, услуг связи | Администрация МГО | 2020-2023 | Бюджет МГО | 34 971,1 | 8 203,6 | 8 922,5 | 8 922,5 | 8 922,5 | | выполнение мероприятий по учету и оптимизации расходов, относительно утвержденных нормативов | показатель 4 таблицы 3 раздела VIII программы |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 3. Формирование своевременной и качественной отчетности об исполнении бюджета Администрации МГО | | | | | | | | | | | |
| 5 | Составление оперативной, статистической, бухгалтерской и налоговой отчетности | Администрация МГО | 2020-2023 | Без финансирования | | | | | | | своевременное представление качественной отчетности | показатель 5 таблицы 3 раздела VIII программы |
| 6 | Ведение бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующего законодательства | Администрация МГО | 2020-2023 | Без финансирования | | | | | | | своевременное представление качественной отчетности | показатель 5 таблицы 3 раздела VIII программы |
| | **Итого по программе, в том числе:** | | | | **610 541,2** | **148 055,9** | **159 530,7** | **148 277,3** | **154 677,3** | | | |
| | Бюджет МГО | | | | 610 541,2 | 148 055,9 | 159 530,7 | 148 277,3 | 154 677,3 | | | |

## Расчет объёма финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы

Таблица 1а, тыс. рублей

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Сроки реализации | Источник финансирования | Объём финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | Ожидаемый результат | Связь с целевыми индикаторами |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | Всего | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | | | |
| | 1. Правовое обеспечение бюджетного процесса Администрации МГО | | | | | | | | | | | |
| 1 | Подготовка проектов нормативно правовых актов, регламентирующих вопросы, входящие в компетенцию Администрации МГО | Администрация МГО | 2020-2023 | Без финансирования | | | | | | | Совершенствование нормативного правового регулирования | показатель 1 таблицы 3 раздела VIII программы |
| | 2. Организация исполнения бюджета Администрации МГО | | | | | | | | | | | |
| 2 | Исполнение бюджетных назначений по доходам | Администрация МГО | 2020-2023 | Без финансирования | | | | | | | выполнение возложенных функций по поступлению неналоговых доходов | показатель 2 таблицы 3 раздела VIII программы |
| 3 | Исполнение бюджетных назначений по расходам | Администрация МГО | 2020-2023 | Бюджет МГО | 637 995,1 | 139 852,3 | 166 047,6 | 166 047,6 | 166 047,6 | | исполнение бюджетных обязательств, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по расходам | показатель 3 таблицы 3 раздела VIII программы |
| 4 | Обеспечение рационального использования средств на потребление топливно-энергетических ресурсов, ГСМ, услуг связи | Администрация МГО | 2020-2023 | Бюджет МГО | 39 005,2 | 8 203,6 | 10 267,2 | 10 267,2 | 10 267,2 | | выполнение мероприятий по учету и оптимизации расходов, относительно утвержденных нормативов | показатель 4 таблицы 3 раздела VIII программы |

| | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 3. Формирование своевременной и качественной отчетности об исполнении бюджета Администрации МГО | | | | | | | | | | | |
| 5 | Составление оперативной, статистической, бухгалтерской и налоговой отчетности | Администрация МГО | 2020-2023 | Без финансирования | | | | | | | своевременное представление качественной отчетности | показатель 5 таблицы 3 раздела VIII программы |
| 6 | Ведение бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующего законодательства | Администрация МГО | 2020-2023 | Без финансирования | | | | | | | своевременное представление качественной отчетности | показатель 5 таблицы 3 раздела VIII программы |
| | **Итого по программе, в том числе:** | | | | **677 000,3** | **148 055,9** | **176 314,8** | **176 314,8** | **176 314,8** | | | |
| | Бюджет МГО | | | | 677 000,3 | 148 055,9 | 176 314,8 | 176 314,8 | 176 314,8 | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

## VI. Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Источником финансирования мероприятий программы являются средства бюджета Миасского городского округа.

Объемы бюджетных ассигнований.

Таблица 2 (тыс. руб.)

| Источники | ИТОГО по годам | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|---|---|---|---|---|---|
| Бюджет МГО | 610 541,2 | 148 055,9 | 159 530,7 | 148 277,3 | 154 677,3 |

Объём финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий муниципальной программы.

Таблица 2а, (тыс.руб.)

| | ИТОГО по годам | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
|---|---|---|---|---|---|
| Бюджет МГО | 677 000,3 | 148 055,9 | 176 314,8 | 176 314,8 | 176 314,8 |

## VII. Организация управления и механизм реализации муниципальной программы

В процессе реализации муниципальной Программы ответственный исполнитель мероприятий вправе принимать решения о внесении изменений в состав мероприятий, сроки их реализации, а также в соответствии с действующим законодательством в объемы бюджетных ассигнований на реализацию мероприятий в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию Программы в целом.

Указанное решение принимается ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры муниципальной программы, утвержденные постановлением Администрации МГО, и не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов и показателей Программы, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий Программы.

Ответственный исполнитель мероприятий вносит изменения в целевые индикаторы, объемы и источники финансирования Программы.

Ответственный исполнитель:

1) обеспечивает разработку муниципальной программы, ее согласование и внесение в установленном порядке на утверждение Главе Миасского городского округа;

2) формирует структуру муниципальной программы, а также перечень соисполнителей и участников муниципальной программы;

3) организует реализацию муниципальной программы и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей муниципальной программы и конечных результатов ее реализации, а также за эффективное использование бюджетных средств;

4) в срок до 15 июля текущего года представляет по запросу Управления экономики сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации муниципальной программы;

5) запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подготовки ответов на запросы Управления экономики;

6) проводит оценку эффективности мероприятий;

7) запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подготовки годового отчета;

8) в срок до 15 февраля, года следующего за отчетным, подготавливает годовой отчет и представляет его в Управления экономики.

## VIII. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы

Определение состава и значений целевых индикаторов и показателей Программы основывалось на необходимости достижения всех целей и выполнения всех задач Программы, которые позволяют создать эффективную систему управления, включающую удобство предоставления и оказания государственных (муниципальных) услуг (работ) и вовлечение жителей в процесс управления Миасским городским округом.

Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальной программой позволит:

1. выполнить возложенные функции по поступлению неналоговых доходов;

2. исполнить бюджетные обязательства, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по расходам;

3. обеспечить рациональное использование средств на потребление топливно-энергетических ресурсов, ГСМ, услуг связи.

В результате реализации данной Программы планируется достижение следующих целевых индикаторов:

Таблица 3

| Наименование целевого показателя | Плановые значения по годам | | | |
|---|---|---|---|---|
| | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год |
| 1. Разработка НПА в соответствии с требованиями Федерального и регионального законодательства (%) | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. Исполнение бюджетных назначений по доходам Администрации МГО (%) | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. Исполнение сметы расходов Администрации МГО (%) | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4. Исполнение лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов, ГСМ, услуг связи (%) | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5. Количество замечаний выявленных при проверке контролирующими органами отчетности (ед). | не более пяти | не более пяти | не более пяти | не более пяти |

## IX. Методика расчета целевых индикаторов и оценки эффективности муниципальной программы

Оценка эффективности Программы осуществляется в целях достижения оптимального соотношения затрат, связанных с реализацией Программы, и достигнутых результатов, а также обеспечения принципов бюджетной системы Российской Федерации: результативности и эффективности использования бюджетных средств, прозрачности, адресности и целевого характера бюджетных средств.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ежегодно в течение всего срока ее реализации.

Для оценки эффективности реализации Программы используются показатели результативности (целевые индикаторы), которые отражают выполнение мероприятий по направлениям муниципальной Программы.

Оценка эффективности реализации Программы производится путем сопоставления фактически достигнутых показателей к плановым.

Оценка эффективности использования бюджетных средств, при реализации программы, осуществляется в соответствии с постановлением Администрации Миасского городского округа от 18.10.2013 г. № 6596 «О Порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Миасского городского округа, их формирования и реализации».