



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПЯТЬДЕСЯТ ПЯТАЯ СЕССИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ №15

от 29.11.2019 г.

Об установлении расходных обязательств  
Миасского городского округа в сфере  
жилищно-коммунального и дорожно-  
транспортного хозяйства

Рассмотрев предложение Главы Миасского городского округа Г.М Тонких об установлении расходных обязательств Миасского городского округа в сфере жилищно-коммунального и дорожно-транспортного хозяйства, учитывая рекомендации постоянной комиссии по вопросам городского хозяйства, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Миасского городского округа, Собрание депутатов Миасского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Установить расходные обязательства Миасского городского округа в сфере жилищно-коммунального и дорожно-транспортного хозяйства в части:

1) предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения в границах Миасского городского округа;

2) дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в границах Миасского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Миасского городского округа;

4) содержания технических средств, организации и регулирования дорожного движения в границах Миасского городского округа;

5) капитального ремонта и ремонта объектов коммунального хозяйства и инженерной инфраструктуры;

6) технического обслуживания и ремонта объектов газоснабжения, расположенных на территории Миасского городского округа;

7) содержания гидротехнических сооружений;

8) доставки тел умерших до морга;

9) благоустройства дворовых территорий;

10) благоустройства и содержания общегородских территорий;

11) восстановления нарушенного благоустройства;

12) прочих мероприятий по благоустройству;

13) озеленения;

14) осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории городского Округа;

15) уличного освещения (электроэнергии);

16) уличного освещения (обслуживания установок наружного освещения);

17) участия в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

18) обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов;

19) ремонта мостов;

20) содержания и благоустройства кладбищ;

21) реализации муниципальных программ в сфере ЖКХ;

22) содержания и ремонта бесхозных объектов инженерной инфраструктуры, коммунального назначения, памятников истории и культуры местного значения;

23) прочих услуг в сфере ЖКХ.

2. Признать утратившими силу Решения Соборания депутатов Миасского городского округа от 22.02.2013 г. №2 «Об установлении расходных обязательств Миасского городского округа в сфере жилищно-коммунального и дорожно-транспортного хозяйства», от 26.09.2014 г. №3 «О внесении изменений в Решения Соборания депутатов Миасского городского округа от 22.02.2013 г. №2 «Об установлении расходных обязательств Миасского городского округа в сфере жилищно-коммунального и дорожно-транспортного хозяйства».

2. Настоящее Решение опубликовать в установленном порядке.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам городского хозяйства.

Председатель Соборания депутатов  
Миасского городского округа

Е.А. Степовик

Глава  
Миасского городского округа

Г.М. Тонких





СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПЯТЬДЕСЯТ ПЯТАЯ СЕССИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ №16

от 29.11.2019 г.

Об утверждении Положения «О порядке участия муниципального образования «Миасский городской округ» в хозяйственных обществах»

Рассмотрев предложение Главы Миасского городского округа Г.М. Тонких об утверждении Положения «О порядке участия муниципального образования «Миасский городской округ» в хозяйственных обществах», учитывая рекомендации постоянной комиссии по вопросам экономической и бюджетной политики, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Миасского городского округа, Собрание депутатов Миасского городского округа РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке участия муниципального образования «Миасский городской округ» в хозяйственных обществах» согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение опубликовать в установленном порядке.
3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам экономической и бюджетной политики.

Председатель Собрания депутатов  
Миасского городского округа

Е.А. Степовик

Глава  
Миасского городского округа

Г.М. Тонких



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Решению Собрания депутатов  
Миасского городского округа  
от 29.11.2019 г. №16

Положение о порядке участия  
муниципального образования «Миасский городской округ»  
в хозяйственных обществах

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» в соответствии с Уставом Миасского городского округа и определяет порядок участия муниципального образования «Миасский городской округ» в хозяйственных обществах.

1. Порядок участия муниципального образования  
в хозяйственных обществах

1. Муниципальное образование «Миасский городской округ» (далее – муниципальное образование) может быть участником хозяйственных обществ, образованных не в процессе приватизации, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

Участие муниципального образования в хозяйственных обществах осуществляется путем учреждения (в том числе совместно с другими хозяйствующими субъектами) новых хозяйственных обществ, а также путем приобретения акций (долей) действующих хозяйственных обществ.

Порядок создания хозяйственных обществ в процессе приватизации регламентируется законодательством о приватизации.

2. Решение об участии муниципального образования в хозяйственных обществах, в том числе межмуниципальных, либо о выходе муниципального образования из хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных (отчуждении акций (долей), принадлежащих муниципальному образованию), принимает Собрание депутатов Миасского городского округа.

3. Учредителем (соучредителем) хозяйственных обществ, а также держателем, приобретателем и продавцом принадлежащих муниципальному образованию акций (долей) является муниципальное образование.

Функции и полномочия участника (соучастника) хозяйственных обществ, а также держателя, приобретателя и продавца принадлежащих муниципальному образованию акций (долей) от имени муниципального образования осуществляет Администрация Миасского городского округа.

4. Хозяйственные общества с участием муниципального образования могут быть созданы в форме акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью.

Межмуниципальные хозяйственные общества, одним из учредителей которых является муниципальное образование, могут быть созданы в форме акционерных обществ или обществ с ограниченной ответственностью.

5. Оплата долей в уставном капитале (акций) вновь создаваемых хозяйственных обществ, оплата приобретаемых акций (долей) действующих хозяйственных обществ осуществляется денежными средствами, имущественными и неимущественными правами, а также муниципальным имуществом, за исключением имущества, не подлежащего приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Размер уставного

капитала, его вид и источники формирования указываются в решении Собрания депутатов Миасского городского округа об участии в создании общества.

При оплате долей в уставном капитале (акций) вновь создаваемых хозяйственных обществ или оплате приобретаемых акций (долей) действующих хозяйственных обществ неденежными средствами их рыночная стоимость определяется независимым оценщиком в соответствии с действующим законодательством и утверждается собранием учредителей (акционеров, участников) общества.

6. Размер доли (акций) муниципального образования в общем размере уставного капитала хозяйственного общества должен обеспечивать возможность влияния муниципального образования на принятие решений на общих собраниях акционеров (участников) хозяйственных обществ.

Минимальный размер доли акций акционерного общества, находящихся в собственности муниципального образования, в общем количестве обыкновенных акций этого акционерного общества установлен статьей 25 Федерального закона от 21.12.01 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

7. Решения об уменьшении (либо увеличении) доли муниципального образования в уставных капиталах хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных хозяйственных обществ, а также о продаже принадлежащих муниципальному образованию акций (долей) хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных хозяйственных обществ, принимаются Собранием депутатов Миасского городского округа.

8. Продажа принадлежащих муниципальному образованию акций в уставном капитале хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, переход доли (части доли) участника хозяйственного общества, в том числе межмуниципального, в уставном капитале общества к другим участникам хозяйственного общества и третьим лицам осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства.

9. Инициатором создания хозяйственных обществ с участием муниципального образования, участия муниципального образования в действующем хозяйственном обществе (приобретение акций (долей) действующего хозяйственного общества) может выступать Собрание депутатов Миасского городского округа, Администрация Миасского городского округа, а также любой хозяйствующий субъект.

В целях создания хозяйственных обществ с участием муниципального образования, участия муниципального образования в действующем хозяйственном обществе (приобретение акций (долей) действующего хозяйственного общества) инициатор направляет в Администрацию Миасского городского округа соответствующую заявку, за исключением случаев, если инициатором выступает Администрация Миасского городского округа.

10. Заявка на создание хозяйственного общества должна содержать следующие сведения:

- цель создания хозяйственного общества;
- основные виды деятельности хозяйственного общества;
- предполагаемый состав учредителей хозяйственного общества;
- размер уставного капитала;
- распределение акций (долей) в уставном капитале.

В качестве обязательных приложений заявка должна содержать: проекты учредительных документов хозяйственного общества; акты независимой оценки стоимости вкладов в уставный капитал, а в случае внесения вкладов денежными средствами - заключение Финансового управления Администрации Миасского городского округа о возможности финансирования участия.

11. Заявка на участие муниципального образования в действующем хозяйственном обществе (приобретение акций (долей) действующего хозяйственного общества) должна содержать следующие сведения:

- основные виды деятельности хозяйственного общества;
- цель приобретения акций (долей) хозяйственного общества;

состав акционеров (участников) хозяйственного общества и распределение акций (долей) в уставном капитале;

величина уставного капитала и стоимость чистых активов хозяйственного общества;

финансовое состояние хозяйственного общества;

величина приобретаемого муниципальным образованием пакета акций (размера долей) и предполагаемая цена покупки, подтвержденная независимым оценщиком.

В качестве обязательных приложений заявка должна содержать:

технико-экономическое обоснование участия муниципального образования в действующем хозяйственном обществе;

проспект эмиссии акций и отчет об итогах выпуска ценных бумаг;

бухгалтерскую и статистическую отчетность хозяйственного общества за последние три года;

заключение независимого аудитора по результатам хозяйственной деятельности общества, составленное в соответствии с требованиями действующего законодательства;

заключение независимого оценщика о рыночной стоимости приобретаемого пакета акций (долей).

12. Заявки об участии муниципального образования во вновь создаваемых и действующих хозяйственных обществах рассматриваются Администрацией Миасского городского округа в 30-дневный срок.

13. Рассмотрение заявки проводится в следующей последовательности:

оценка основных параметров проекта: эффективности, осуществимости, соответствия стратегическим целям, экономической и социальной значимости деятельности хозяйственного общества для муниципального образования;

анализ проекта с учетом предполагаемого состава учредителей хозяйственного общества, их вкладов в уставный капитал, экспертиза оценки вкладов в уставный капитал;

определение реальной возможности финансирования из предлагаемых источников;

детальный финансовый анализ проекта.

14. По результатам рассмотрения заявок Администрация Миасского городского округа принимает одно из следующих решений:

о подготовке и направлении на рассмотрение Собранием депутатов Миасского городского округа проекта решения Собрания депутатов Миасского городского округа об участии в создании общества);

об отказе в создании хозяйственного общества или в участии муниципального образования в действующем хозяйственном обществе (приобретении акций (долей) действующего хозяйственного общества).

15. Администрация Миасского городского округа уведомляет инициатора о принятом решении в течение 30 дней с момента поступления заявки.

16. В случае если инициатором выступает Администрация Миасского городского округа, то заявка на создание хозяйственного общества или участие муниципального образования в действующем хозяйственном обществе (приобретение акций (долей) действующего хозяйственного общества) оформляется в форме письма Администрации Миасского городского округа в Собрание депутатов Миасского городского округа с приложением проекта соответствующего решения, пояснительной записки и иных документов.

Пояснительная записка должна содержать сведения, указанные в пунктах 10, 11 настоящего Положения.

17. В проекте решения Собрания депутатов Миасского городского округа об участии в создании общества в обязательном порядке должны быть определены величина уставного капитала хозяйственного общества, вид и источник формирования вклада муниципального образования в уставный капитал хозяйственного общества.

18. Проект решения об учреждении хозяйственного общества должен отражать результаты голосования учредителей и принятые ими решения по вопросам учреждения общества, утверждения устава общества, избрания органов управления общества.



Учредители хозяйственного общества заключают между собой письменный договор о его создании, определяющий порядок осуществления ими совместной деятельности по учреждению общества, размер уставного капитала общества, категории и типы акций, подлежащих размещению среди учредителей, размер и порядок их оплаты, права и обязанности учредителей по созданию хозяйственного общества.

19. После принятия Собранием депутатов Миасского городского округа решения об участии в создании общества Администрация Миасского городского округа проводит необходимые мероприятия по учреждению общества и формированию его уставного капитала:

уполномочивает представителя для участия в учредительном собрании и подписания учредительных документов хозяйственного общества;

осуществляет передачу вклада в уставный капитал хозяйственного общества,

оформляет передаточный акт о вкладе муниципального образования в уставный капитал хозяйственного общества;

принимает в собственность муниципального образования акции хозяйственного общества и учитывает их в реестре муниципальной собственности;

проводит иные мероприятия, предусмотренные действующим законодательством.

20. Передаточный акт о вкладе в уставный капитал хозяйственного общества оформляется на основании следующих документов (в зависимости от вида вклада):

документов, подтверждающих передачу основных средств, нематериальных активов на баланс общества;

договоров аренды помещений, земельных участков;

платежных документов, подтверждающих перечисление денежных средств.

21. Вклад муниципального образования в уставный капитал общества считается внесенным с момента оформления передаточного акта между Администрацией Миасского городского округа и обществом.

22. После принятия решения Собранием депутатов Миасского городского округа о приобретении акций (долей) действующего общества Администрация Миасского городского округа проводит необходимые мероприятия по приобретению акций (долей) в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

23. При создании хозяйственного общества с долей участия муниципального образования в уставном капитале хозяйственного общества в размере 100%, утверждение устава общества, назначение исполнительного органа, избрание членов совета директоров (наблюдательного совета), членов ревизионной комиссии (ревизора), утверждение аудитора общества осуществляется правовыми актами Администрации Миасского городского округа.

Передача полномочий единоличного исполнительного органа общества управляющей организации или управляющему осуществляется правовыми актами Администрации Миасского городского округа.

2. Порядок управления и распоряжения акциями (долями) в хозяйственных обществах

24. Управление находящимися в муниципальной собственности пакетами акций (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ включает в себя:

назначение представителей в органы управления хозяйственных обществ и определение их полномочий;

учет пакетов акций и контроль за их использованием.

25. Представители муниципального образования в органах управления хозяйственных обществ назначаются распоряжением Администрации Миасского городского округа. Это могут быть:

должностные лица органов местного самоуправления;

депутаты Собрания депутатов Миасского городского округа на основании договоров на представление интересов муниципального образования, заключаемых в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

иные граждане на основании договоров на представление интересов муниципального образования, заключаемых в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

Представитель муниципального образования в органах управления хозяйственных обществ должен обладать совокупностью перечисленных ниже данных:

- 1) иметь высшее образование;
- 2) иметь общий трудовой стаж не менее пяти лет, а для представителей, не являющихся муниципальными служащими, также стаж работы на руководящих должностях не менее двух лет. Под «работой на руководящих должностях» понимается работа в организациях на должностях не ниже начальника отдела или к ним приравненных.

Полномочия представителей удостоверяются доверенностью, выдаваемой в установленном порядке.

26. Представители обязаны в письменной форме согласовывать с Администрацией Миасского городского округа путем утверждения Главой Миасского городского округа:

проекты решений органов управления хозяйственных обществ, которые они будут вносить и поддерживать;

свое будущее голосование по проектам решений, предложенным другими членами органов управления хозяйственным обществом.

При утверждении Главой Миасского городского округа проектов решений, повесток голосований по вопросам управления хозяйственным обществом, Заместителями Главы округа могут быть представлены соответствующие заключения в рамках их полномочий.

Согласованию с Администрацией Миасского городского округа подлежат проекты решений и голосование по проектам решений по следующим вопросам:

- внесение изменений и дополнений в уставы хозяйственных обществ;
- изменение величины уставного капитала;
- назначение (избрание) конкретных лиц в органы управления и контрольные органы хозяйственных обществ;
- получение кредитов в размере более 10 процентов величины чистых активов хозяйственного общества;
- продажа и иное отчуждение недвижимого имущества, а также залог (ипотека) недвижимого имущества;
- участие в финансово-промышленных группах и создание иных предприятий (в том числе и учреждение дочерних предприятий).

Постановлением Администрации Миасского городского округа может устанавливаться для представителей обязательность согласования проектов решений по иным вопросам, входящим в компетенцию соответствующих органов управления хозяйственных обществ, не предусмотренных настоящим Положением.

27. Нарушения должностными лицами органов местного самоуправления Миасского городского округа, назначенными представителями в органы управления хозяйственными обществами, установленного пунктом 26 настоящего Положения порядка согласования проектов решений и голосования по проектам решений, а также голосование не в соответствии с поручениями Администрации Миасского городского округа, влекут дисциплинарную ответственность в установленном законом порядке.

Аналогичные нарушения, допущенные представителями, не являющимися должностными лицами органов местного самоуправления Миасского городского округа, влекут ответственность, предусмотренную договором на представление интересов муниципального образования.

Представители также несут ответственность за свои действия в соответствии с уставами хозяйственных обществ.

28. Представители муниципального образования осуществляют свою деятельность в органах управления хозяйственных обществ на безвозмездной основе.

29. Администрация Миасского городского округа организует деятельность представителей муниципального образования в обществах и доверительных управляющих, осуществляет контроль за своевременным представлением отчетности.



Представители, избранные в органы управления хозяйственных обществ, один раз в год (в срок до 1 августа года, следующего за отчетным) направляют в Администрацию Миасского городского округа отчет о проведенной деятельности.

Форма отчета деятельности представителей муниципального образования в органах управления хозяйственных обществ утверждается постановлением Администрации Миасского городского округа.

30. Учет вновь создаваемых, действующих и ликвидированных хозяйственных обществ с участием муниципального образования осуществляется Управлением муниципальной собственности.



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПЯТЬДЕСЯТ ПЯТАЯ СЕССИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ №17

от 29.11.2019 г.

Об утверждении Порядка определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Миасского городского округа

Рассмотрев предложение Главы Миасского городского округа Г.М. Тонких об утверждении Порядка определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Миасского городского округа, учитывая рекомендации постоянной комиссии по вопросам экономической и бюджетной политики, в целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, обеспечения управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, на принципах эффективности, справедливости, публичности, открытости, прозрачности процедур предоставления земельных участков в собственность, в соответствии с Приказом Министерства имущества и природных ресурсов Челябинской области от 23.04.2015 г. №118-П «О порядке определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в собственности Челябинской области, с землями или земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Миасского городского округа, Собрание депутатов Миасского городского округа РЕШАЕТ:

1. Утвердить Порядок определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Миасского городского округа, согласно приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение опубликовать в установленном порядке.
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам экономической и бюджетной политики.

Председатель Собрания депутатов  
Миасского городского округа

Е.А. Степовик

Глава  
Миасского городского округа

Г.М. Тонких



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Решению Собрания депутатов  
Миасского городского округа  
от 29.11.2019 г. №17

Порядок  
определения размера платы за увеличение площади  
земельных участков, находящихся в частной собственности,  
в результате их перераспределения с земельными участками,  
находящимися в муниципальной собственности Миасского городского округа

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения размера платы за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате их перераспределения с земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Миасского городского округа (далее именуется - размер платы).

2. Размер платы определяется как 30 процентов кадастровой стоимости земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Миасского городского округа, рассчитанной пропорционально площади части такого земельного участка, подлежащей передаче в частную собственность в результате его перераспределения с земельными участками, находящимися в частной собственности, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2, 2.2.1, 2.3, 3 настоящего Порядка.

2.1. Размер платы определяется как 1 процент кадастровой стоимости земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Миасского городского округа, рассчитанной пропорционально площади части такого земельного участка, подлежащей передаче в частную собственность в результате его перераспределения с земельными участками, находящимися в частной собственности религиозных организаций под объектами религиозного или благотворительного назначения.

2.2. Размер платы определяется как 10 процентов кадастровой стоимости земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Миасского городского округа, рассчитанной пропорционально площади части такого земельного участка, подлежащей передаче в частную собственность в результате его перераспределения с земельными участками, предназначенными для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, дачного хозяйства, индивидуального жилищного строительства и находящимися в собственности следующих категорий граждан:

- многодетных семей, постоянно проживающих в Челябинской области и имеющих на своем содержании трех и более детей (в том числе усыновленных, взятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц) в возрасте до восемнадцати лет;
- инвалидов I, II и III групп и семей, имеющих в своем составе детей-инвалидов;
- пенсионеров, получающих пенсию в порядке, установленном пенсионным законодательством.

2.2.1. Размер платы определяется как 0,001 процента кадастровой стоимости земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, рассчитанной пропорционально площади части такого земельного участка, подлежащей передаче в частную собственность в результате его перераспределения с земельными участками, находящимися в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме.

2.3. При повторном перераспределении размер платы определяется как 50 процентов кадастровой стоимости земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Миасского городского округа, рассчитанной пропорционально площади части такого земельного участка, подлежащей передаче в частную собственность в результате его перераспределения с земельными участками, находящимися в частной собственности.

Действие настоящего пункта не распространяется на случаи перераспределения земельных участков, в результате которых происходит увеличение земельного участка, находящегося в частной собственности:

- религиозной организации под объектами религиозного или благотворительного назначения;
- собственников помещений многоквартирного жилого дома.

Для указанных случаев размер платы за повторное перераспределение земельных участков определяется в соответствии с пунктами 2.1, 2.2.1 настоящего Порядка.

3. В случае перераспределения земельных участков в целях последующего изъятия подлежащих образованию земельных участков для муниципальных нужд размер платы определяется на основании установленной в соответствии с законодательством об оценочной деятельности рыночной стоимости части земельного участка, находящегося в муниципальной собственности Миасского городского округа, подлежащих передаче в частную собственность в результате перераспределения земельных участков.



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПЯТЬДЕСЯТ ПЯТАЯ СЕССИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ №18

от 29.11.2019 г.

О внесении изменений в Решение  
Собрания депутатов Миасского городского  
округа от 28.03.2014 г. №6  
«Об утверждении Положения «О порядке  
управления имуществом, закрепленным за  
муниципальными унитарными  
предприятиями и муниципальными  
учреждениями Миасского городского  
округа»

Рассмотрев предложение Главы Миасского городского округа Г.М. Тонких о внесении изменений в Решение Собрания депутатов Миасского городского округа от 28.03.2014 г. №6 «Об утверждении Положения «О порядке управления имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Миасского городского округа», учитывая рекомендации постоянной комиссии по вопросам экономической и бюджетной политики, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Миасского городского округа, Собрание депутатов Миасского городского округа  
РЕШАЕТ:

1. Внести изменения в Решение Собрания депутатов Миасского городского округа от 28.03.2014 г. №6 «Об утверждении Положения «О порядке управления имуществом, закрепленным за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями Миасского городского округа» (далее - Решение), а именно: в приложении к Решению пункт 79 дополнить подпунктом 7 в следующей редакции:

«7) нести все расходы на содержание имущества, в том числе и расходы на оплату коммунальных услуг, расходы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, взносы на капитальный ремонт, в случаях, если передаваемое имущество расположено в многоквартирном доме пропорционально доле общей площади используемого имущества; самостоятельно заключать соответствующий договор с организацией, осуществляющей управление многоквартирным домом.»

2. Опубликовать настоящее Решение в установленном порядке.

3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам экономической и бюджетной политики.

Председатель Собрания депутатов  
Миасского городского округа

Глава  
Миасского городского округа



Е.А. Степовик

Г.М. Тонких





СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПЯТЬДЕСЯТ ПЯТАЯ СЕССИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ МИАССКОГО  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЯТОГО СОЗЫВА

РЕШЕНИЕ №20

от 29.11.2019 г.

Об утверждении Положения «О Порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Миасского городского округа»

Рассмотрев предложение Главы Миасского городского округа Г.М. Тонких об утверждении Положения «О Порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Миасского городского округа», учитывая рекомендации постоянной комиссии по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2009 г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Миасского городского округа, Собрание депутатов Миасского городского округа РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение «О Порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Миасского городского округа» согласно приложению к настоящему Решению.
2. Рекомендовать Главе Миасского городского округа Г.М.Тонких привлекать депутата Собрания депутатов Миасского городского округа к работе рабочих групп, комиссий, созданных при Администрации Миасского городского округа, рассматривающих вопросы, касающиеся его избирательного округа (в том числе по размещению нестационарных торговых объектов).
3. Настоящее Решение опубликовать в установленном порядке.
4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам законности, правопорядка и местного самоуправления.

Председатель Собрания депутатов  
Миасского городского округа



Глава  
Миасского городского округа

  
Е.А. Степовик

  
Г.М. Тонких



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Решению Собрания депутатов  
Миасского городского округа  
от 29.11.2019 г. №20

Положение о Порядке размещения нестационарных торговых объектов  
на территории Миасского городского округа

1. Общие положения

1. Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Миасского городского округа (далее - Положение) определяет порядок, условия размещения нестационарных торговых объектов (далее - НТО) на землях или земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельного участка, а также порядок прекращения права на размещение и осуществление демонтажа НТО на территории Миасского городского округа (далее - МГО).

2. Размещение НТО на землях или земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на землях или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, на территории МГО осуществляется только в местах, предусмотренных Схемой размещения НТО (далее - Схема НТО), разработанной и утверждённой в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 25.01.2016г. № 5-п «О Порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности», и договора на размещение НТО, заключенного по результатам торгов в виде аукциона на право заключения договора на размещение НТО либо, в случаях, предусмотренных настоящим Порядком, без проведения торгов.

Схема НТО разрабатывается Администрацией Миасского городского округа (далее - Администрация МГО) и утверждается постановлением Администрации МГО.

Схема НТО разрабатывается с целью формирования торговой инфраструктуры с учетом видов и типов торговых объектов, форм и способов торговли.

При разработке Схемы НТО учитываются следующие критерии: особенности развития торговой сети МГО; достижение максимально равномерной обеспеченности населения площадью торговых объектов с учетом действующей стационарной торговой сети; уровень плотности жилых застроек (микрорайонов) МГО. Обеспечивается соблюдение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, как в сфере торговой деятельности, так и в иных сферах жизнедеятельности округа.

Схема нестационарных объектов мелкорозничной (сезонной) торговли разрабатывается и утверждается Администрацией МГО ежегодно.

3. Требования, предусмотренные настоящим Положением, распространяются на отношения, связанные с размещением НТО, в том числе нестационарных объектов мелкорозничной (сезонной) торговли на землях или земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

Настоящее Положение регулирует предоставление мест, для размещения НТО:

- павильонов, киосков, палаток, торговых автоматов, торгово-остановочных комплексов, торгово-выставочных площадок, летних кафе;
- нестационарных объектов мелкорозничной (сезонной) торговли: палаток, лотков, торговых стендов, бахчевых развалов, елочных базаров.

4. Требования, предусмотренные настоящим Положением, не распространяются на отношения, связанные с размещением НТО на территориях ярмарок, рынков, при проведении выставок-ярмарок, при осуществлении разносной и развозной торговли, праздничных, массовых и спортивно-зрелищных мероприятий, в зданиях, строениях и сооружениях, на землях или земельных участках, предоставленных гражданам или юридическим лицам, на землях или земельных участках, для которых в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен особый правовой режим, предусматривающий специальные требования к строительству, реконструкции объектов, не являющихся объектами капитального строительства.

При проведении культурно-массовых и спортивно-зрелищных мероприятий муниципальными правовыми актами Администрации МГО могут устанавливаться не предусмотренные Схемой НТО места размещения нестационарных торговых объектов, участвующих в обслуживании указанных мероприятий, на период их проведения

## 2. Термины и определения

5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) Хозяйствующий субъект - коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации;

2) Нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение.

3) Павильон - нестационарный торговый объект, представляющий собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющее торговый зал и рассчитанное на одно или несколько рабочих мест продавцов. Павильон может иметь помещения для хранения товарного запаса.

4) Киоск - нестационарный торговый объект, представляющий собой сооружение без торгового зала с замкнутым пространством, внутри которого оборудовано одно рабочее место продавца и осуществляют хранение товарного запаса.

5) Торговый автомат (вендинговый автомат): нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке в месте нахождения устройства без участия продавца.

6) Торгово-остановочный комплекс (ТОК) - нестационарный объект (павильон) ожидания городского транспорта, конструктивно объединенный с торговым киоском или павильоном, при величине общей площади торгового киоска не более 50 процентов от общей площади ТОК.

7) Торгово-выставочная площадка - комплекс торговых мест (в том числе павильоны, киоски, палатки, лотки), предназначенный для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг);

8) Мелкорозничная (сезонная) торговля - разновидность розничной торговли, связанная с реализацией товаров ограниченного ассортимента в нестационарных торговых объектах, устанавливаемые на ограниченный период времени (сезон) (палатка, лоток, торговый стенд, бахчевой развал, ёлочный базар);

9) Лоток - торговый объект, осуществляющий торговлю, не имеющий торгового зала и помещений для хранения товаров, представляющий собой легко возводимую сборно-

разборную конструкцию, оснащенную прилавком, рассчитанную на одно рабочее место продавца, на площади которой размещен товарный запас на один день;

10) Торговый стенд – торговое оборудование для демонстрации и продажи товара;

11) Палатка - оснащенная прилавком легковозводимая сборно-разборная конструкция, образующая внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли.

12) Бахчевой развал - специально оборудованная временная конструкция, в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур;

13) Ёлочный базар - специально оборудованная временная конструкция в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев, веток хвойных деревьев и товаров поводной тематики.

14) Летнее кафе - это временное сооружение или конструкция, открытая площадка, предназначенная и специально оборудованная для потребления готовой кулинарной продукции и кондитерских изделий и для отдыха потребителей. Основное здание объекта общественного питания и принадлежащее ему летнее кафе не могут функционировать обособленно друг от друга.

### 3. Порядок размещения и эксплуатации НТО

6. Размещение НТО без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута (далее – размещение НТО) осуществляется за плату на основании Схемы НТО в соответствии с договором на размещение НТО, который заключается между Администрацией МГО, уполномоченной на распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности МГО, землями или земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Уполномоченный орган) и хозяйствующим субъектом, осуществляющим торговую деятельность и (или) оказание платных услуг (общественного питания, бытового обслуживания) (далее – Хозяйствующий субъект) в порядке, установленном настоящим Положением.

Договор на размещение НТО заключается на торгах либо в случаях, установленных пунктом 8 Положения, без проведения торгов.

В случае заключения договора на размещение НТО на торгах срок размещения НТО устанавливается аукционной документацией, но не более чем на 7 лет.

В случае заключения договора на размещение НТО без проведения торгов срок размещения НТО устанавливается договором, но не более чем на 7 лет.

Срок договора на размещение нестационарных объектов мелкорозничной (сезонной) торговли определяется Администрацией МГО с учётом сезонности планируемого к реализации товара, но не более 8 месяцев.

Типовая форма договора на размещение НТО утверждается постановлением Администрации МГО.

7. Не допускается строительство или реконструкция объектов капитального строительства хозяйствующим субъектом на землях или земельных участках, предназначенных для размещения НТО.

8. Без проведения торгов договор на размещение НТО в местах, определенных Схемой НТО, заключается в случаях:

1) размещения на новый срок НТО (за исключением нестационарных объектов мелкорозничной (сезонной) торговли), ранее размещенного в том же месте, предусмотренном Схемой НТО, при одновременном соблюдении следующих условий:

- Хозяйствующий субъект надлежащим образом исполнил свои обязанности по

договору на размещение указанного НТО, в том числе у Хозяйствующего субъекта отсутствует задолженность по оплате за размещение НТО (арендной плате за земельный участок) в размере, превышающем размер платы за размещение НТО (арендной платы за земельный участок) за более чем один период платежа, установленный договором на размещение НТО (договором аренды земельного участка, предоставленного для размещения НТО);

- срок действия договора не ограничен законодательством Российской Федерации;
- заявление о размещении НТО на новый срок подано Хозяйствующим субъектом в Уполномоченный орган за 60 календарных дней до даты прекращения действующего договора на размещение НТО.

2) размещения сезонной (летней) площадки объекта организации общественного питания, примыкающей к зданию, в котором расположен объект организации общественного питания, Хозяйствующим субъектом, оказывающим в данном объекте организации общественного питания услуги общественного питания;

3) предоставления Хозяйствующему субъекту в установленном Администрацией МГО порядке места для размещения НТО взамен предоставленного ранее (компенсационного места), в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4) размещение НТО Хозяйствующим субъектом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, признанным единственным участником аукциона, либо единственным принявшим участие в аукционе Хозяйствующим субъектом при условии, что его заявка соответствует требованиям, указанным в извещении о проведении аукциона.

9. Договор на размещение НТО в случаях, предусмотренных пунктом 8 Положения, заключается без проведения торгов по результатам рассмотрения соответствующих заявлений Хозяйствующих субъектов в порядке, установленном Администрацией МГО.

10. Договор на размещение НТО, в том числе в случаях включения в Схему НТО новых мест размещения НТО либо внесения изменений в Схему НТО, заключается путем проведения торгов в форме аукциона, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 Положения.

Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение НТО.

11. Организатором проведения торгов, органом, уполномоченным на заключение договоров на размещение НТО на территории округа, ведение реестра договоров на размещение НТО, осуществление контроля за исполнением условий договоров на размещение НТО, является Администрация МГО, в лице Управления муниципальной собственности Администрации МГО.

12. Размер платы по договору на размещение НТО определяется в соответствии с Методикой определения платы за размещение нестационарного торгового объекта на территории Миасского городского округа без предоставления земельного участка, утверждённой Решением Собрании депутатов МГО. Порядок, условия и сроки внесения платы по договору на размещение НТО устанавливаются договором. Плата за размещение НТО подлежит зачислению в бюджет МГО.

Размер ежемесячной платы за размещение НТО в соответствии с договором о размещении НТО, заключенным без проведения торгов, подлежит ежегодной индексации на коэффициент, учитывающий инфляционные процессы в Челябинской области (далее – коэффициент индексации), за исключением года, в котором заключен договор на право размещения НТО.

13. Требования к вновь устанавливаемым НТО (внешний вид, размеры, площадь, конструктивная схема и иные требования) определяются аукционной документацией, составляемой по каждому объекту конкретно с учетом расположения вновь размещаемого НТО.

Планировка НТО, их техническая оснащенность должны отвечать противопожарным, санитарным, экологическим, архитектурным, и другим установленным нормам и правилам, а также обеспечивать Хозяйствующему субъекту возможность соблюдения требуемых

законодательством условий приема, хранения и отпуска товаров, соблюдения условий труда.

Внешний вид, цветовое оформление, размещение НТО должно соответствовать комплексному решению существующей архитектурной среды, архитектурно-художественному облику МГО, а также архитектурному решению НТО, размещаемых на территории округа, утвержденному Собранием депутатов МГО. Соблюдение указанных требований обеспечивается согласованием Администрацией МГО проекта внешнего вида НТО и подтверждается Актом соответствия НТО внешнему облику нестационарного объекта. Порядок составления Акта соответствия НТО внешнему облику нестационарного объекта утверждается Собранием депутатов МГО.

Хозяйствующие субъекты, эксплуатирующие НТО, производят ремонт и замену пришедших в негодность частей, конструкций, покраску, регулярную помывку, очистку от грязи и надписей, а также осуществляют содержание НТО в соответствии с Правилами благоустройства территории МГО, утвержденными Собранием депутатов МГО.

14. При размещении НТО должны быть обеспечены:

1) благоустройство площадки для размещения НТО и прилегающей к нему территории;

2) возможность подключения НТО к сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости);

3) беспрепятственный проезд пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий к существующим зданиям, строениям и сооружениям.

15. При размещении НТО предусматривается:

1) обеспечение безопасного прохода пешеходов при размещении НТО ширина тротуара устанавливается не менее 2,5 м от крайнего элемента объекта торговли до края проезжей части;

2) удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, заездные карманы. Разгрузка товара осуществляется без заезда машин на тротуар;

3) обеспечение свободного движения пешеходов и доступа потребителей к НТО, в том числе обеспечение доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения.

16. При размещении НТО не допускается:

1) установка НТО в местах, не включенных в Схему НТО;

2) заглубление фундаментов и применение капитальных строительных конструкций.

3) установка на территориях, прилегающих к зданиям органов государственной власти, органов местного самоуправления;

4) установка на придомовых территориях многоквартирных жилых домов;

5) установка в арках зданий, на газонах, цветниках, детских, хозяйственных и спортивных площадках, площадках для отдыха;

6) установка на территориях, предназначенных для парковки автотранспорта;

7) установка на нерегулируемых перекрестках и примыканиях улиц и дорог в пределах треугольника видимости;

8) установка на инженерных сетях и коммуникациях, в охранной зоне инженерных сетей и коммуникаций;

9) вырубка кустарниковой, древесной растительности, асфальтирование и сплошное мощение приствольных кругов в радиусе ближе 1,5 метра от ствола.

10) установка ближе 10 метров от остановочных комплексов, если данный объект не входит в состав остановочного комплекса;

11) несоблюдение противопожарных и санитарных норм от окон жилых и общественных зданий и витрин стационарных торговых объектов.

#### 4. Основания для отказа в проведении аукциона или заключении договора на размещение НТО без проведения торгов

17. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона или заключении договора на размещение НТО без проведения торгов при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) действие настоящего Положения не распространяется на отношения, связанные с размещением НТО, указанного Хозяйствующим субъектом в заявлении, в соответствии со статьей 1 настоящего Положения;

2) место размещения НТО, указанное Хозяйствующим субъектом в заявлении, не предусмотрено Схемой НТО;

3) в отношении места размещения НТО, указанного Хозяйствующим субъектом в заявлении, принято решение о заключении договора на размещение НТО без проведения торгов по заявлению другого Хозяйствующего субъекта или заключен договор на размещение НТО с другим Хозяйствующим субъектом.

18. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в проведении аукциона в случае, если в отношении места размещения НТО, указанного Хозяйствующим субъектом в заявлении, уже принято решение о проведении аукциона на основании заявления другого Хозяйствующего субъекта.

19. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в заключении договора на размещение НТО без проведения торгов, если отсутствуют предусмотренные пунктом 8 настоящего Положения основания для заключения договора на размещение НТО без проведения торгов.

20. Отказ в проведении аукциона или заключении договора на размещение НТО без проведения торгов по иным основаниям, не предусмотренным пунктами 17 - 19 настоящего Положения, не допускается.

21. Решение об отказе в проведении аукциона или заключении договора на размещение НТО без проведения торгов, содержащее мотивированное обоснование такого отказа, направляется уполномоченным органом Хозяйствующему субъекту, подавшему заявление, в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения.

#### 5. Порядок организации и проведения аукциона

22. Решение о проведении аукциона принимается Уполномоченным органом, в том числе по заявлению Хозяйствующего субъекта (далее – заявитель).

23. При проведении аукциона для каждого НТО должен быть сформирован отдельный лот.

24. Аукцион является открытым по составу участников.

25. Уполномоченный орган устанавливает время, место проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»). «Шаг аукциона» устанавливается в пределах трех процентов начальной цены предмета аукциона.

26. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Администрации МГО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не менее чем за тридцать календарных дней до дня проведения аукциона. Указанное извещение должно быть доступно для ознакомления всем заинтересованным лицам без взимания платы.

27. Уполномоченный орган также обеспечивает опубликование извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом МГО, не менее чем за тридцать календарных дней до дня проведения аукциона.

28. Извещение о проведении аукциона должно содержать сведения:



- 1) об уполномоченном органе и о реквизитах решения о проведении аукциона;
- 2) о месте, дате, времени проведения аукциона;
- 3) о предмете аукциона (в том числе о местоположении, площади НТО, требованиях, предъявляемых к внешнему виду НТО);
- 4) о начальной цене предмета аукциона;
- 5) о «шаге аукциона»;
- 6) о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;
- 7) о размере задатка, порядке его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковских реквизитах счета для перечисления задатка;
- 8) о сроке договора о размещении НТО, который не может быть более срока, установленного пунктом 6 настоящего Положения.

29. Обязательным приложением к размещенному на официальном сайте извещению о проведении аукциона является проект договора на размещение НТО.

30. Для участия в аукционе заявитель представляет в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей);
- 3) документы, подтверждающие внесение задатка.

31. Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

32. Уполномоченный орган не вправе требовать представление иных документов, за исключением документов, указанных в пункте 31 настоящего Положения. Уполномоченный орган в отношении заявителей – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей.

33. Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона.

34. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе (лоте).

35. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

36. Заявитель имеет право отозвать принятую Уполномоченным органом заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме Уполномоченный орган. Уполномоченный орган обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

37. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представлении недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с настоящим Положением не имеет права быть участником конкретного аукциона.

38. Уполномоченный орган ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а

также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания уполномоченным органом протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается Уполномоченным органом не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола.

39. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, Уполномоченный орган направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола, указанного в пункте 37 настоящего Положения.

40. Уполномоченный орган обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

41. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

42. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола, указанного в пункте 38 настоящего Положения, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора о размещении НТО. При этом указанный договор заключается по начальной цене предмета аукциона.

43. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора на размещение НТО. При этом указанный договор заключается по начальной цене предмета аукциона.

44. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет Уполномоченный орган. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается в Уполномоченном органе. В протоколе указываются:

- 1) сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;
- 2) предмет аукциона (в том числе сведения о местоположении, площади НТО, требованиях к его внешнему виду);
- 3) сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;
- 4) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и отчество (при наличии), место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;
- 5) сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона по договору на размещение НТО.

45. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

46. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежемесячного платежа по договору о размещении НТО.

47. В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона уполномоченный орган обязан возвратить задатки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

48. В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после троекратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

49. Уполномоченный орган направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора о размещении НТО в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер первого платежа по договору о размещении НТО определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанного договора ранее чем через десять календарных дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

50. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор на размещение НТО заключается в соответствии с пунктами 42, 43 или 49 настоящей статьи, засчитываются в первый платеж по договору о размещении НТО. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящим Положением порядке договора на размещение НТО, не возвращаются.

51. Уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати календарных дней со дня направления ему проекта договора о размещении НТО не подписал и не представил в Уполномоченный орган указанный договор (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

52. Если договор на размещении НТО в течение тридцати календарных дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в Уполномоченный орган, Уполномоченный орган предлагает заключить указанный договор участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

53. В случае, если в течение тридцати календарных дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора на размещение НТО, он не представил в Уполномоченный орган, подписанный им договор, Уполномоченный орган вправе объявить о проведении повторного аукциона.

#### 6. Порядок принятия решения о заключении договора о размещении НТО без проведения торгов

54. В случаях, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 8 настоящего Положения, договор о размещении НТО заключается без проведения аукциона. Хозяйствующий субъект обращается в Уполномоченный орган с заявлением. Указанное заявление может быть подано Хозяйствующим субъектом лично или направлено по почте.

В случае, указанном в подпункте 1 пункта 8 настоящего Положения, заявление подается в срок за 60 календарных дней до даты истечения срока действия ранее заключенного договора о размещении НТО (договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения НТО).

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта без проведения торгов.

На основании указанного заявления Уполномоченный орган в течение тридцати календарных дней со дня его поступления осуществляет проверку наличия оснований, предусмотренных пунктом 8 настоящего Положения, и принимает решение о заключении договора о размещении НТО или об отказе в заключении договора на размещение НТО в соответствии разделом IV настоящего Положения.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня принятия соответствующего решения извещает заявителя о принятом решении. В случае принятия решения о заключении договора о размещении НТО Уполномоченный орган направляет заявителю два экземпляра подписанного проекта договора о размещении НТО.

55. Хозяйствующий субъект, осуществляющий размещение НТО на основании договора на размещение НТО (договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения НТО), имеет право на предоставление компенсационного места для размещения НТО в случае внесения в Схему НТО изменений, которые исключают возможность дальнейшего размещения НТО, при расторжении, а равно прекращении действия договора на размещение НТО (договора аренды земельного участка, предоставленного для размещения НТО).

Хозяйствующий субъект, осуществляющий размещение НТО на основании договора на размещение НТО имеет право на предоставление компенсационного места для размещения НТО в случае использования земель или земельных участков третьими лицами в целях, предусмотренных статьей 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации, на срок такого использования при условии приостановления исполнения обязательств по договору на размещение НТО.

В отношении одного места размещения НТО Хозяйствующий субъект имеет право на предоставление одного компенсационного места для размещения НТО в пределах срока, предусмотренного ранее заключенным договором о размещении НТО (договором аренды земельного участка, предоставляемого для размещения НТО).

Уполномоченный орган обязан обеспечить наличие в Схеме НТО свободных мест для размещения НТО, сопоставимых по местоположению и площади изымаемому месту.

Уполномоченный орган не позднее чем за тридцать календарных дней до принятия решения, исключающего возможность дальнейшего размещения НТО, в письменной форме уведомляет Хозяйствующий субъект, с которым заключен договор о размещении НТО (договор аренды земельного участка, предоставленного для размещения НТО), об исключении возможности дальнейшего размещения НТО с указанием причин.

Уведомление должно содержать перечень свободных мест для размещения НТО в Схеме НТО и предложение Хозяйствующему субъекту о выборе компенсационного места для размещения НТО взамен занимаемого места из числа свободных мест в Схеме НТО.

Уменьшение площади территории используемых земель или земельных участков, предназначенной для размещения НТО, изменение специализации НТО, предусмотренной ранее заключенным договором на размещение НТО (договором аренды земельного участка, предоставленного для размещения НТО), при предоставлении компенсационного места для размещения НТО не допускается без письменного согласия Хозяйствующего субъекта.

Хозяйствующий субъект в срок не позднее десяти рабочих дней со дня получения уведомления направляет в Уполномоченный орган заявление о выборе компенсационного места для размещения НТО из числа свободных мест в Схеме НТО и заключении с ним договора на размещение НТО.

На основании заявления Хозяйствующего субъекта о выборе компенсационного места для размещения НТО из числа свободных мест в Схеме НТО Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня его получения направляет Хозяйствующему субъекту два экземпляра подписанного проекта договора на размещение НТО.

В случае отказа от компенсационного места для размещения НТО из числа свободных мест в Схеме НТО Хозяйствующий субъект теряет право на предоставление компенсационного места для размещения НТО.

Хозяйствующий субъект в случае отказа от предложенных Уполномоченным органом компенсационных мест для размещения НТО вправе требовать возмещение реального ущерба в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

## 7. Прекращение прав на размещение НТО

56. Право на размещение НТО прекращается в случаях, предусмотренных договором на размещение НТО, а также в случае прекращения деятельности Хозяйствующего субъекта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

57. Расторжение и прекращение договора на размещение НТО возможны в случаях, предусмотренных договором и действующим законодательством Российской Федерации.

58. Расторжение договора на размещение НТО возможно в одностороннем порядке Администрацией МГО в случаях:

1) неразмещения НТО в течение 3 месяцев с момента заключения договора на размещение НТО;

2) наличия задолженности по договору на размещение НТО более двух платежных периодов;

3) самовольного увеличения площади НТО;

4) и в иных случаях, предусмотренных договором на размещение НТО.

## 8. Демонтаж НТО

59. Хозяйствующий субъект обязан осуществить демонтаж НТО в случаях:

1) самовольной установки НТО, вне зависимости от факта эксплуатации;

2) окончания срока действия договора на размещение НТО;

3) расторжения или прекращения договора на размещение НТО.

60. Демонтаж НТО осуществляется Хозяйствующим субъектом в течение 30 календарных дней с момента:

- окончания срока действия договора на размещение НТО;

- расторжения или прекращения договора на размещение НТО;

- получения Хозяйствующим субъектом уведомления о прекращении права на размещение НТО и демонтаже НТО от Администрации МГО;

- размещения уведомления о демонтаже НТО на официальном сайте Администрации МГО в сети Интернет.

Демонтаж НТО осуществляется Хозяйствующим субъектом за свой счет. После демонтажа НТО Хозяйствующий субъект обязан восстановить нарушенное благоустройство.

61. В случае неисполнения в добровольном порядке Хозяйствующим субъектом демонтажа объекта НТО, в случае отсутствия владельца НТО и (или) невозможность установления владельца НТО в течение более чем 6 месяцев осуществляется принудительный демонтаж НТО и его хранение на специализированной площадке организацией, действующей на основании постановления Администрации МГО.

В случае принудительного демонтажа НТО, Хозяйствующий субъект обязан возместить Администрации МГО все расходы, связанные с демонтажем и хранением НТО.

62. Демонтаж осуществляется в порядке установленном Решением Собрания депутатов МГО «Об утверждении Порядка демонтажа нестационарных объектов на территории Миасского городского округа и утверждении Положения о Комиссии по вопросам демонтажа нестационарных объектов на территории Миасского городского округа».